

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГКУСО РО Кочетовского  
центра помощи детям  
Л.М. Никитченко  
приказ № 179/1  
от «29» октября 2018 года

## ПЛАН

### мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2019-2020 год

#### Цель:

- создание нравственно - психологической атмосферы и внедрение организационно правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции.
- профилактика и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности учреждения.

#### Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в учреждении.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию воспитанников.
4. Содействие реализации прав участников воспитательного процесса на доступ к информации о деятельности учреждения, предупреждение коррупционных правонарушений.
5. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением услуг.
6. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию воспитанников, содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

#### Ожидаемые результаты реализации плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности учреждения.

№	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<b>Развитие правовой основы в области противодействия коррупции</b>			
1	Изучение нормативно-правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	В течение года	Председатель комиссии
2	Разработка инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в учреждении и размещение их на официальном интернет-сайте и информационных стендах в учреждении.	Ежеквартально	Председатель комиссии Ответственный за ведение сайта

3	Проведение экспертизы организационно-распорядительных документов учреждения на коррупциогенность.	При создании документа	Председатель комиссии Члены комиссии
4	Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан	Постоянно	Председатель комиссии
<b>Обеспечение открытости деятельности учреждения</b>			
1	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни учреждения	В течение года	Председатель комиссии Зам. директора по ВР
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Председатель комиссии Зам. директора по ВР
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, производственных собраниях	По факту	Председатель комиссии Зам. директора по ВР и АХР
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения</b>			
1	Размещение на стенде информации о работе по противодействию коррупции	Постоянно	Зам. директора по ВР, специалист по кадрам
2	Создание и поддерживание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения	Постоянно	Зам. директора по ВР, специалист по кадрам
3	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Председатель комиссии Зам. директора по ВР и АХР
4	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Председатель комиссии
5	Соблюдение единой системы оценки	В течение года	Председатель

	качества услуг с использованием процедур: аттестация педагогов; мониторинговые исследования в сфере социального обслуживания; статистические наблюдения; самоанализ деятельности создание системы информирования Управления социальной защиты, общественности, родителей о качестве предоставления услуг;		комиссии
6	Информирование граждан об их правах при обучении в Школе приемных родителей и содействия устройству детей в семьи граждан	В течение года	Председатель комиссии Социальные педагоги педагоги-психологи
7	Изготовление памяток для приемных родителей и родителей из замещающих семей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	В течение года	Социальные педагоги педагоги-психологи
<b>Антикоррупционное образование:</b>			
<b>для работников учреждения</b>			
1	Освещение проблемы коррупции в государстве в рамках совещаний при директоре.	В течение года	Председатель комиссии
2	Ознакомление работников со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Председатель комиссии Зам. директора по ВР и АХР
3	Обсуждение материалов из печатных изданий по теме «Стоп коррупция!»	В течение года	Председатель комиссии
4	Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями и другими организациями в сфере противодействия коррупции	В течение года	Председатель комиссии Зам. директора по ВР и АХР
<b>для воспитанников учреждения</b>			
1	Защита законных интересов воспитанников от угроз, связанных с коррупцией	1 раз в квартал	Юрисконсульт
2	Вместе против коррупции (презентация)	май	Воспитатели, социальный педагог
3	Международный день борьбы с коррупцией. Ознакомление	9 декабря	Социальный педагог

	несовершеннолетних со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность		
<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
1	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	комиссия по противодействию коррупции в центре
2	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	комиссия по противодействию коррупции в центре
3	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью на предмет обоснованности, законности и целевого использования бюджетных средств	Постоянно	комиссия по противодействию коррупции в центре
4	Контроль эффективности управления имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за учреждением	Постоянно	комиссия по противодействию коррупции в центре
5	Размещение на официальном сайте государственных закупок плана- графика «Размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд заказчика на 2019 год»	декабрь 2018 года - январь 2020 года	Контрактный управляющий (экономист по планированию и договорной и претензионной работе)
6	Согласование договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд учреждения	по мере необходимости	Директор  Зам директора по АХР Зам директора по ВР Главный бухгалтер
7	Проведение плановых инвентаризаций имущества учреждения	По срокам проведения инвентаризации	Комиссия, утвержденная директором
8	Контроль приёмки продуктов питания, контроль обеспечения воспитанников мягким инвентарём и одеждой	постоянно	комиссия по противодействию коррупции в центре
9	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи	постоянно	комиссия по противодействию коррупции в центре
10	Контроль за заключением трудовых договоров с гражданами, принимаемыми на работу в учреждение	постоянно	комиссия по противодействию коррупции в центре